ПРОЕКТ

Вноситься
Кабінетом Міністрів України

ЮВ. ГРОЙСМАН

« « 2019 р.

Закон УкраЇни

Про внесення змін до Закону України
«Про державну службу”
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Верховна Рада України п о с т а н о в л я є:

I. Внести до Закону України «Про державну службу»(Відомості Верховної Ради України, 2016 р., № 4, ст. 43; 2017 р., № 2, ст. 25, № 7-8, ст. 50, № 35, ст. 376, № 48, ст. 436, № 45, ст. 405; 2018 р., № 3-4, ст. 26, № 6-7, ст. 43, № 26 ст. 272, № 50 ст. 400) такі зміни:

1. У частині першій статті 2:

1) доповнити частину пунктом 11 такого змісту:

«11) вимога – це обов’язкове для виконання у визначений термін рішення центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби, що спрямоване на захист права на державну службу, яке надсилається державним органам та/або їх посадовим особам у встановлених цим Законом випадках з метою усунення порушень законодавства з питань державної служби;”;

2) доповнити частину пунктом 21 такого змісту:

«21) дисциплінарне провадження – процедура визначення наявності чи відсутності в діях (бездіяльності) державного службовця дисциплінарного проступку, його характеру і тяжкості, ступеня вини державного службовця;”;

3) пункт 6 викласти в такій редакції:

«6) рівнозначна посада - посада державної служби, що належить до однієї підкатегорії відповідної категорії посад державної служби з урахуванням рівня державного органу;».

2. Статтю 6 викласти у такій редакції:

«Стаття 6. Категорії посад державної служби

1. Посади державної служби в державних органах поділяються на категорії та підкатегорії залежно від порядку призначення, характеру та обсягу повноважень, змісту роботи та її впливу на прийняття кінцевого рішення, ступеня посадової відповідальності, необхідного рівня кваліфікації та професійних компетентностей державних службовців.

2. Встановлюються такі категорії посад державної служби:

1) категорія «А» (Вищій корпус державної служби) – посади:

керівників державної служби у державних органах, юрисдикція яких поширюється на всю територію України;

керівників та заступників керівників державних органів, юрисдикція яких поширюється на всю територію України (на яких поширюється дія цього Закону);

заступників керівників апарату (секретаріату) в інших державних органах, юрисдикція яких поширюється на всю територію України;

2) категорія «Б» – посади:

керівників та заступників керівників державних органів, юрисдикція яких поширюється на територію однієї або кількох областей, міста Києва або Севастополя, одного або кількох районів, районів у містах, міст обласного значення;

керівників державної служби у державних органах, юрисдикція яких поширюється на територію однієї або кількох областей, міста Києва або Севастополя, одного або кількох районів, районів у містах, міст обласного значення;

керівників та заступників керівників структурних підрозділів державних органів незалежно від рівня юрисдикції таких державних органів;

3) категорія «В» - інші посади державної служби, не віднесені до категорій «А» і «Б», які не передбачають здійснення керівних функцій.

3. Кількість посад державної служби категорій «А» і «Б» в державному органі повинна становити не більше третини його штатної чисельності.

4. Категорії посад державної служби поділяються на підкатегорії:

1) до підкатегорії А-1 належать посади:

керівника апарату Верховної Ради України;

керівника апарату Офісу Президента України;

Державного секретаря Кабінету Міністрів України, державних секретарів міністерств;

керівників центральних органів виконавчої влади, які не є членами Кабінету Міністрів України;

керівників апаратів Конституційного Суду України, Верховного Суду, вищих спеціалізованих судів, керівників секретаріатів Вищої ради правосуддя, Вищої кваліфікаційної комісії суддів України, Голови Державної судової адміністрації України;

керівників державної служби в інших державних органах, юрисдикція яких поширюється на всю територію України;

2) до підкатегорії А-2 належать посади:

заступників керівника апарату Верховної Ради України;

заступників Державного секретаря Кабінету Міністрів України;

заступників керівників центральних органів виконавчої влади, які не є членами Кабінету Міністрів України;

заступників керівників апаратів Конституційного Суду України, Верховного Суду, вищих спеціалізованих судів;

заступників керівників секретаріатів Вищої ради правосуддя, Вищої кваліфікаційної комісії суддів України;

заступників Голови Державної судової адміністрації України;

заступників керівників апарату (секретаріату) в інших державних органах, юрисдикція яких поширюється на всю територію України;

3) до підкатегорії Б-1 належать посади:

керівника апарату Представництва Президента України в Автономній Республіки Крим;

керівників територіальних органів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та їх заступників;

керівників апаратів місцевих державних адміністрацій та їх заступників, керівників структурних підрозділів місцевих державних адміністрацій зі статусом юридичних осіб публічного права, їх заступників;

керівників апаратів апеляційних та місцевих судів, їх заступників;

керівників та заступників керівників державних органів, юрисдикція яких поширюється на територію однієї або кількох областей, міста Києва або Севастополя, одного або кількох районів, районів у містах, міст обласного значення;

керівників директоратів, генеральних департаментів у Секретаріаті Кабінету Міністрів України, міністерствах, інших центральних органах виконавчої влади;

керівників департаментів у Секретаріаті Кабінету Міністрів України, міністерствах, інших центральних органах виконавчої влади, їх територіальних органах, місцевих державних адміністрацій та інших державних органів незалежно від рівня юрисдикції таких державних органів;

4) до підкатегорії Б-2 належать посади:

заступників керівників директоратів, керівників експертних груп, які входять до складу директоратів та генеральних департаментів у Секретаріаті Кабінету Міністрів України, міністерствах, інших центральних органах виконавчої влади;

заступників керівників департаментів, керівників самостійних головних управлінь, управлінь, відділів та секторів у Секретаріаті Кабінету Міністрів України, міністерствах, інших центральних органах виконавчої влади, їх територіальних органах, місцевих державних адміністрацій та інших державних органів незалежно від рівня юрисдикції таких державних органів;

5) до підкатегорії Б-3 належать посади:

керівників експертних підгруп, які входять до складу директоратів у Секретаріаті Кабінету Міністрів України, міністерствах;

керівників підрозділів у складі самостійних структурних підрозділів Секретаріату Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, їх територіальних органів, місцевих державних адміністрацій та інших державних органів незалежно від рівня юрисдикції таких державних органів, їх заступники;

6) до підкатегорії В-1 належать посади державних експертів у державних органах перелік яких затверджуються Кабінетом Міністрів України;

7) до підкатегорії В-2 належать посади провідних експертів, старших експертів, експертів у державних органах незалежно від рівня юрисдикції таких органів і прирівняні до них посади.

Прирівняння посад державної служби проводиться Кабінетом Міністрів України за поданням центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби з урахуванням частини першої цієї статті.

5. Функціональна характеристика посад державної служби категорій «Б» і «В», передбачених частиною четвертою цієї статті, з урахуванням встановлених цим Законом загальних вимог до осіб, які претендують на зайняття таких посад, затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби.».

3. У статті 8:

пункт 11 частини першої викласти в такій редакції:

«11) дбати про власний професійний розвиток та удосконалювати організацію службової діяльності;»;

абзац п’ятнадцятий частини першої викласти в такій редакції:

«Державні службовці виконують також інші обов’язки, визначені у посадових інструкціях, затверджених керівниками державної служби в цих органах, в порядку, затвердженому центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби. Посадові обов’язки державних службовців визначаються в межах завдань і функцій структурного підрозділу або державного органу.».

4. У статті 13:

1) у частині третій:

у пункту 6 слова «навчальних закладів» замінити словами «закладів освіти професійне»;

у пункті 7 слова «для державних потреб на основі їхніх професійних компетенцій» замінити словами «для потреб державних органів»;

у пункті 8 слова «навчальних закладів» замінити словами «закладів освіти»;

пункт 9 виключити;

пункт 14 викласти в такій редакції:

«14) направляє державним органам та/або їх посадовим особам обов’язкові для виконання вимоги;»;

доповнити частину пунктами 171, 172 та 173 такого змісту:

«171) забезпечує та здійснює розвиток, впровадження і технічне супроводження інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних систем і технологій у сфері, що належить до його компетенції;

172) організовує централізоване проведення оцінювання професійної компетентності кандидатів під час проходження конкурсу на зайняття посад державної служби у порядку визначеному Кабінетом Міністрів України;

173) визначає порядок розроблення посадових інструкцій державних службовців категорій "Б" і "В";»;

пункт 19 викласти в такій редакції:

«19) розглядає скарги державних службовців категорій «Б» і «В» та осіб, що претендують на зайняття цих посад щодо прийняття, проходження та припинення державної служби відповідно до цього Закону;».

5. У статті 19:

1) у частині першій:

у абзаці першому слова «не нижче» виключити;

у пункті 2 слово «бакалавра» замінити словами «магістра, бакалавра»;

2) частину другу доповнити новим пунктом 9 такого змісту:

«9) звільнена на підставі пункту 4 частини першої статті 87 цього Закону – протягом одного року з дня звільнення.».

6. Статтю 20 викласти в такій редакції:

«Стаття 20. Вимоги до осіб, які претендують на вступ на державну службу

1. Вимогами до осіб, які претендують на вступ на державну службу, якщо інше не передбачено законом, є вимоги до їхньої професійних компетентностей, які складаються із загальних та спеціальних вимог.

2. Особа, яка претендує на зайняття посади державної служби, повинна відповідати таким загальним вимогам:

1) для посад підкатегорії А-1 і А–2 у апаратах вищих органів державної влади, юрисдикція яких поширюється на всю територію України; міністерствах, інших центральних органах виконавчої влади зі спеціальним статусом, юрисдикція яких поширюється на всю територію України, а також Вищій раді правосуддя, Вищій кваліфікаційній комісії суддів України; інших державних органах, юрисдикція яких поширюється на всю територію України, – загальний стаж роботи не менше семи років; досвід роботи у відповідній сфері або досвід роботи на керівних посадах не менш як три роки; вільне володіння державною мовою, володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи;

2) для посад підкатегорії Б-1:

у апаратах вищих органів державної влади, юрисдикція яких поширюється на всю територію України; міністерствах, інших центральних органах виконавчої влади зі спеціальним статусом, юрисдикція яких поширюється на всю територію України, а також Вищій раді правосуддя, Вищій кваліфікаційній комісії суддів України; інших державних органах, юрисдикція яких поширюється на всю територію України, – загальний стаж роботи не менше п'яти років; досвід роботи у відповідній сфері не менш як три роки; досвід роботи на керівних посадах не менш як три роки; вільне володіння державною мовою;

у державних органах, юрисдикція яких поширюється на територію однієї або кількох областей, міста Києва або Севастополя, – загальний стаж роботи не менше трьох років; досвід роботи у відповідній сфері не менш як два роки; досвід роботи на керівних посадах не менш як два роки; вільне володіння державною мовою;

у державних органах, юрисдикція яких поширюється на територію одного або кількох районів, районів у містах, міст обласного значення, – загальний стаж роботи не менше трьох років; досвід роботи у відповідній сфері не менш як один рік; досвід роботи на керівних посадах не менш як один рік або досвід роботи на посадах державної служби чи досвід роботи на посадах в органах місцевого самоврядування не менше двох років; вільне володіння державною мовою;

3) для посад підкатегорії Б-2:

у апаратах вищих органів державної влади, юрисдикція яких поширюється на всю територію України; міністерствах, інших центральних органах виконавчої влади зі спеціальним статусом, юрисдикція яких поширюється на всю територію України, а також Вищій раді правосуддя, Вищій кваліфікаційній комісії суддів України; інших державних органах, юрисдикція яких поширюється на всю територію України, – загальний стаж роботи не менше трьох років; досвід роботи у відповідній сфері не менш як два роки; досвід роботи на керівних посадах не менш як два роки; вільне володіння державною мовою;

у державних органах, юрисдикція яких поширюється на територію однієї або кількох областей, міста Києва або Севастополя, – загальний стаж роботи не менше двох років; досвід роботи у відповідній сфері не менш як один рік; досвід роботи на керівних посадах не менш як один рік; вільне володіння державною мовою;

у державних органах, юрисдикція яких поширюється на територію одного або кількох районів, районів у містах, міст обласного значення, – загальний стаж роботи не менше двох років; досвід роботи у відповідній сфері не менш як один рік; вільне володіння державною мовою;

4) для посад підкатегорії Б-3:

у апаратах вищих органів державної влади, юрисдикція яких поширюється на всю територію України; міністерствах, інших центральних органах виконавчої влади зі спеціальним статусом, юрисдикція яких поширюється на всю територію України, а також Вищій раді правосуддя, Вищій кваліфікаційній комісії суддів України; інших державних органах, юрисдикція яких поширюється на всю територію України, – загальний стаж роботи не менше двох років; досвід роботи у відповідній сфері не менш як два роки або досвід роботи на керівних посадах не менш як один рік, або досвід роботи на посадах державної служби чи досвід роботи на посадах в органах місцевого самоврядування не менше двох років; вільне володіння державною мовою;

у державних органах, юрисдикція яких поширюється на територію однієї або кількох областей, міста Києва або Севастополя; державних органах, юрисдикція яких поширюється на територію одного або кількох районів, районів у містах, міст обласного значення, – загальний стаж роботи не менше двох років; досвід роботи у відповідній сфері не менш як один рік або досвід роботи на керівних посадах не менш як один рік, або досвід роботи на посадах державної служби чи досвід роботи на посадах в органах місцевого самоврядування не менше одного року; вільне володіння державною мовою;

5) для посад підкатегорії В-1 у апаратах вищих органів державної влади, юрисдикція яких поширюється на всю територію України; міністерствах, інших центральних органах виконавчої влади зі спеціальним статусом, юрисдикція яких поширюється на всю територію України, – наявність вищої освіти ступеня магістра; загальний стаж роботи не менше двох років; досвід роботи у відповідній сфері не менш як два роки або досвід роботи на посадах державної служби чи досвід роботи на посадах в органах місцевого самоврядування не менше двох років; вільне володіння державною мовою;

6) для посад провідного експерта та старшого експерта підкатегорії В-2 у апаратах вищих органів державної влади, юрисдикція яких поширюється на всю територію України; міністерствах, інших центральних органах виконавчої влади зі спеціальним статусом, юрисдикція яких поширюється на всю територію України, а також Вищій раді правосуддя, Вищій кваліфікаційній комісії суддів України, – наявність вищої освіти ступеня магістра; загальний стаж роботи не менше двох років; досвід роботи у відповідній сфері не менш як один рік або досвід роботи на посадах державної служби чи досвід роботи на посадах в органах місцевого самоврядування не менше двох років; вільне володіння державною мовою;

7) для посад експерта підкатегорії В-2 у апаратах вищих органів державної влади, юрисдикція яких поширюється на всю територію України; міністерствах, інших центральних органах виконавчої влади зі спеціальним статусом, юрисдикція яких поширюється на всю територію України, а також Вищій раді правосуддя, Вищій кваліфікаційній комісії суддів України, – наявність вищої освіти ступеня бакалавра; вільне володіння державною мовою;

8) для посад підкатегорії В-2 у інших державних органах, юрисдикція яких поширюється на всю територію України, – наявність вищої освіти ступеня магістра; вільне володіння державною мовою;

9) для посад провідного експерта підкатегорії В-2 у державних органах юрисдикція яких поширюється на територію однієї або кількох областей, міста Києва або Севастополя, – наявність вищої освіти ступеня бакалавра; вільне володіння державною мовою;

10) для посад старшого експерта та експерта підкатегорії В-2 у державних органах юрисдикція яких поширюється на територію однієї або кількох областей, міста Києва або Севастополя, – наявність вищої освіти ступеня молодшого бакалавра; вільне володіння державною мовою;

11) для посад підкатегорії В-2 у державних органах юрисдикція яких поширюється на територію одного або кількох районів, районів у містах, міст обласного значення, – наявність вищої освіти ступеня бакалавра; вільне володіння державною мовою.

3. Спеціальні вимоги до осіб, які претендують на зайняття посад державної служби категорій «Б» і «В», визначаються суб’єктом призначення з урахуванням вимог законодавства, в порядку, затвердженому центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби.

4. Особи, які претендують на зайняття посад державної служби категорії «А», мають відповідати типовим вимогам (включаючи спеціальні), затвердженим Кабінетом Міністрів України.».

7. У назві глави 2 слово «вакантної» виключити.

8. У статті 22:

1) у назві статті слово «вакантної» виключити;

2) частини 1-3 викласти в такі редакції:

«1. З метою добору осіб, здатних професійно виконувати посадові обов’язки, проводиться конкурс:

1) на зайняття вакантної посади державної служби;

2) на період заміщення тимчасово відсутнього державного службовця, за яким зберігається посада державної служби;

3) на посади державної служби, що займають особи, припинення державної служби яких має відбутися відповідно до пункту 7 частини першої статті 83 цього Закону;

4) на посади державної служби категорії «А», що займають особи у яких спливає строк призначення.

У випадках передбачених пунктами 3 та 4 цієї частини конкурс може бути оголошено не раніше ніж за 2 місяці до настання відповідної події.

У разі наявності декількох посад державної служби в державному органі з однаковими посадовими обов’язками та вимогами до професійної компетентності визначеними в умовах проведення конкурсу може проводитись один конкурс.

2. Проведення конкурсу здійснюється з урахуванням рівня професійної компетентності, особистих якостей і досягнень кандидатів на зайняття посади.

Особливості проведення конкурсу державних службовців на посади в органах судової влади визначаються законом.

3. Порядок проведення конкурсу на зайняття посад державної служби (далі - Порядок проведення конкурсу) затверджується Кабінетом Міністрів України. Порядок проведення конкурсу визначає:

1) умови проведення конкурсу;

2) вимоги щодо оприлюднення інформації про посади державної служби та оголошення про проведення конкурсу;

3) склад, порядок формування та повноваження конкурсної комісії;

4) порядок прийняття та розгляду документів для участі в конкурсі;

5) види оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби (тестування, співбесіда, інші види оцінювання) та порядок їх проведення;

6) методи оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби;

7) порядок взаємодії з кандидатами на зайняття посад державної служби під час проведення конкурсу;

8) порядок проведення конкурсу у разі неможливості утворення або функціонування конкурсної комісії в державному органі.».

9. У статті 23:

1) назву статті викласти в такій редакції:

«Стаття 23. Оприлюднення інформації про оголошення конкурсу»;

2) частини 1 та 2 викласти в такій редакції:

«1. Оголошення про проведення конкурсу оприлюднюється на Єдиному порталі вакансій державної служби адміністрування якого здійснюється центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби, відповідно до цього Закону і Порядку проведення конкурсу, а також на веб-сайті державного органу, в якому в якому оголошено конкурс (за наявності).

2. Рішення про оголошення конкурсу на зайняття посади державної служби категорії «А», а також категорії «Б», які здійснюють повноваження керівників державної служби в державних органах приймає суб’єкт призначення, на інші посади державної служби категорій «Б» та категорії «В» - керівник державної служби відповідно до цього Закону.»;

3) абзац перший частини четвертої викласти в такій редакції:

«4. В інформації про посади державної служби зазначаються:».

10. У статті 25:

1) у частині першій:

пункт 2 викласти в такій редакції:

«2) письмову заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме за формою встановленою центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби;»;

пункти 5 та 6 викласти в такій редакції:

«5) копію документу, що підтверджує рівень володіння державною мовою;

6) копію трудової книжки (у разі наявності);»;

пункт 8 викласти в такій редакції:

«8) у разі проведення конкурсу на посаду державної служби категорії «А» – декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування. Кандидатом може бути подана будь-яка декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».».

2) у частині другій слово «вакантної» виключити;

3) частину п’яту доповнити новим абзацом такого змісту:

«У разі переведення державного службовця на іншу посаду державної служби декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, не подається.».

11. Статтю 27 викласти в такій редакції:

«Стаття 27. Конкурсна комісія

1. Конкурс на зайняття посади державної служби категорії «А» проводить Комісія.

Конкурс на зайняття вакантної посади державної служби категорії «Б» або «В» проводить конкурсна комісія, яка діє у складі не менше п’яти членів. До складу конкурсної комісії включаються працівники державного органу в якому проводиться конкурс.

2. Конкурс на зайняття посад керівника та заступника керівника територіального органу міністерства, іншого центрального органу виконавчої влади та інших державних органів, які утворені як юридичні особи публічного права, проводиться у державному органі вищого рівня конкурсною комісією, утвореною керівником такого органу.

Конкурс на зайняття посади керівника апарату Представництва Президента України в Автономній Республіці Крим проводиться конкурсною комісією, утвореною Постійним Представником Президента України в Автономній Республіці Крим.

Конкурс на зайняття посад керівника апарату обласної державної адміністрації, Київської міської державної адміністрації та його заступника, керівника структурного підрозділу зі статусом юридичної особи публічного права обласної державної адміністрації, Київської міської державної адміністрації та його заступника проводиться у відповідній обласній державній адміністрації, Київській міській державній адміністрації конкурсною комісією, утвореною суб’єктом призначення.

Конкурс на зайняття посад керівника апарату районної державної адміністрації, районної в місті Києві державної адміністрації та його заступника, керівника структурного підрозділу зі статусом юридичної особи публічного права районної державної адміністрації, районної в місті Києві державної адміністрації та його заступника проводиться у відповідній обласній державній адміністрації, Київській міській державній адміністрації конкурсною комісією, утвореною керівником апарату обласної державної адміністрації, Київської міської держадміністрації.

Конкурс на зайняття посад державної служби категорії «Б» в усіх інших випадках та категорії «В» проводить конкурсна комісія, утворена керівником державної служби в державному органі.

3. До складу конкурсної комісії можуть залучатися на конкурсній основі представники громадських об’єднань, що діють згідно із Законом України «Про громадські об’єднання», відповідно до порядку, затвердженого центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби.

4. За рішенням Комісії або конкурсної комісії для проведення оцінки відповідності професійних компетентностей кандидата встановленим вимогам до її роботи можуть залучатися державні службовці, у тому числі з інших державних органів, науковці та експерти у відповідній сфері.

5. Засідання конкурсної комісії є правоможним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її членів.

Рішення конкурсної комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість від присутніх на засіданні.

6. Під час засідання Комісії або конкурсної комісії її члени:

1) вивчають результати проведеної перевірки документів кандидатів на зайняття посад державної служби;

2) проводять добір кандидатів з використанням видів оцінювання відповідно до Порядку проведення конкурсу;

3) особисто оцінюють рівень професійних компетентностей кандидатів та визначають в особистому порядку їх загальний рейтинг;

4) за результатами складення загального рейтингу кандидатів визначають переможця конкурсу та другого за результатами конкурсу кандидата на зайняття вакантної посади;

5) здійснюють інші функції передбачені Порядком проведення конкурсу з метою добору кандидатів.

7. У разі проведення одного конкурсу на декілька посад державної служби Комісія або конкурсна комісія визначає переможців конкурсу відповідно до кількості посад на які проводився конкурс.

Наступні за переможцями у рейтингу кандидати відповідно до кількості посад на які проводився конкурс є другими за результатами конкурсу кандидати на зайняття таких вакантних посад.

8. У випадках передбачених Порядком проведення конкурсу оцінювання професійних компетентностей кандидатів здійснюється установою, що належить до сфери управління центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби. При цьому Комісія або конкурсна комісія використовує результати оцінювання для складання загального рейтингу кандидатів.».

12. У статті 28:

1) абзац перший частини другої викласти в такій редакції:

«2. Не пізніше наступного робочого дня після підписання протоколу засідання Комісії або конкурсної комісії інформація про переможця конкурсу та другого за результатами конкурсу кандидата на зайняття вакантної посади (за наявності) або про відсутність переможця конкурсу оприлюднюється на Єдиному порталі вакансій державної служби адміністрування якого здійснюється центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби, відповідно до Порядку проведення конкурсу, а також на веб-сайті державного органу, в якому оголошено конкурс (за наявності).»;

2) у частині четвертій слова «надсилає кожному кандидату письмове повідомлення» замінити словами «або Комісія повідомляє кожного кандидата»;

3) у частині п’ятій:

абзац перший викласти в такій редакції:

«Кандидат, якого не визначено переможцем конкурсу, має право оскаржити рішення Комісії або конкурсної комісії:»;

у пунктах 1 та 2 слово «вакантної» виключити;

частини шосту та сьому викласти в такій редакції:

«6. Кандидат на зайняття вакантної посади державної служби категорій «Б» і «В», якого не визначено переможцем конкурсу, не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня оприлюднення результатів конкурсу може подати скаргу на рішення конкурсної комісії до центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби із зазначенням відомостей про порушення умов або порядку проведення конкурсу, які могли вплинути на його результати.

Кандидат, який оскаржує рішення конкурсної комісії, зобов’язаний повідомити про це відповідного суб’єкта призначення з наданням копії скарги.

7. За результатами розгляду скарги центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби, повідомляє кандидата, який подав скаргу, не пізніше 20 календарних днів з дня надходження скарги та в разі встановлення факту порушення умов та/або порядку проведення конкурсу, які могли вплинути на його результати, направляє суб’єкту призначення обов’язкову для виконання вимогу про скасування результатів конкурсу.».

13. Статтю 29 викласти в такій редакції:

«Стаття 29. Відкладене право другого за результатами конкурсу кандидата на зайняття вакантної посади державної служби

1. Другий за результатами конкурсу кандидат на зайняття вакантної посади державної служби має право на призначення на таку посаду якщо вона стане вакантною протягом одного року з дня оприлюднення результатів конкурсу на Єдиному порталі вакансій державної служби адміністрування якого здійснюється центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби, а також у разі, якщо переможець конкурсу відмовився від зайняття посади або йому відмовлено у призначенні на посаду за результатами спеціальної перевірки.

Інформація про те, що відповідна посада стала вакантною, повідомляється другому за результатами конкурсу кандидату протягом п’яти календарних днів.

2. Другому за результатами конкурсу кандидату на зайняття вакантної посади державної служби категорії «А» може бути відмовлено у призначенні на таку посаду у порядку передбаченому статтею 31 цього Закону.

3. У разі звільнення з посади переможця конкурсу визначеного за результатами проведення одного конкурсу на декілька посад державної служби, відкладене право другого за результатами конкурсу кандидата на зайняття вакантної посади державної служби першочергово реалізується тією особою, рейтинг якої є вищим.».

14. У статті 30:

1) у частині першій:

у пункту 1 слова «конкурсу під час його проведення» замінити словами «та/або порядку проведення конкурсу»;

у пункті 3 слова «за результатами спеціальної перевірки» виключити;

доповнити частину пунктами 4 та 5 такого змісту:

«4) надання суб’єктом призначення вмотивованої відмови у призначенні переможця конкурсу та другого за результатами конкурсу кандидата на зайняття вакантної посади державної служби категорії «А»;

5) відмови переможця та другого за результатами конкурсу кандидата (за наявності) від зайняття посади державної служби.»;

2) у частині другій слова «частиною четвертою статей 35 і 36 цього Закону, рішення» замінити словами «рішення Комісії або».

15. Статтю 31 викласти в такій редакції:

«Стаття 31. Порядок призначення на посаду державної служби

1. Рішення про призначення приймається:

1) на посаду державної служби категорії "А" - суб’єктом призначення, визначеним Конституцією та законами України, у порядку, передбаченому цим Законом, якщо інше не передбачено законом;

2) на посади державної служби категорії «Б», які здійснюють повноваження керівників державної служби в державних органах – суб’єктом призначення визначеним законом;

3) на інші посади державної служби категорії "Б" та посади державної служби категорії "В" - керівником державної служби.

2. Рішення про призначення на посаду державної служби категорії “А” приймається не пізніше десяти календарних днів з дня надходження результатів спеціальної перевірки у випадку та порядку, передбачених законодавством у сфері запобігання корупції.

Суб’єкт призначення приймає рішення про призначення переможця конкурсу на посаду державної служби категорії “А” або надає вмотивовану відмову в його призначенні.

У разі надання суб’єктом призначення вмотивованої відмови у призначенні переможцю конкурсу, суб’єкт призначення приймає рішення про призначення другого за результатами конкурсу кандидата на зайняття вакантної посади (за наявності) на посаду державної служби категорії “А” або надає вмотивовану відмову в його призначенні.

У випадку проведення повторного конкурсу, передбаченого пунктом 4 частини першої статті 30 цього Закону, переможець конкурсу або другий за результатами конкурсу кандидат на зайняття вакантної посади має бути призначений обов’язково.

3. На посаду державної служби категорій «Б» та «В» призначається переможець конкурсу.

Рішення про призначення на посаду державної служби категорій “Б” і “В” приймається після закінчення строку оскарження результатів конкурсу, але не раніше 10 календарних днів з дня оприлюднення інформації про переможця конкурсу на підставі протоколу засідання конкурсної комісії та за результатами спеціальної перевірки у випадку та порядку, передбачених законодавством у сфері запобігання корупції.

У разі оскарження рішення конкурсної комісії до центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби рішення про призначення на посаду державної служби категорій «Б» і «В» приймається після прийняття рішення за результатами розгляду скарги, яким встановлено відсутність факту порушення умов та/або порядку проведення конкурсу, яке могло вплинути на його результати.

Рішення про призначення на посаду державної служби категорій «Б» і «В» приймається:

у разі відсутності необхідності проведення спеціальної перевірки та оскарження результатів конкурсу - не пізніше 30 календарних днів після оприлюднення інформації про переможця конкурсу;

у разі необхідності проведення спеціальної перевірки - не пізніше 15 календарних днів з дня надходження її результатів;

у разі оскарження результатів конкурсу - не пізніше 15 календарних днів після прийняття рішення за результатами розгляду скарги, яким встановлено відсутність факту порушення умов та/або порядку проведення конкурсу, яке могло вплинути на його результати.

4. У разі встановлення за результатами спеціальної перевірки відомостей про претендента на посаду, які не відповідають встановленим законодавством вимогам для зайняття посади приймається рішення про відмову у призначенні на посаду державної служби.

5. Служба управління персоналом у день призначення особи на посаду державної служби організовує складення Присяги державного службовця особою, яка вперше призначена на посаду державної служби, а також ознайомлює державного службовця під підпис із правилами внутрішнього службового розпорядку та посадовою інструкцією.

6. З метою безперебійного функціонування державного органу одночасно з прийняттям рішення про оголошення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби до призначення особи на таку посаду суб’єкт призначення може прийняти рішення:

1) про тимчасове покладення виконання обов’язків за вакантною посадою державної служби категорії "А" на одного із його заступників, а у разі їх відсутності – на одного з керівників самостійних структурних підрозділів цього державного органу;

2) про тимчасове покладення виконання обов’язків за вакантною посадою державної служби категорії "Б", до посадових обов’язків якої належить здійснення повноважень керівника державної служби, на одного із його заступників, а у разі їх відсутності – на одного з керівників самостійних структурних підрозділів цього державного органу. У разі відсутності зазначених осіб виконання обов’язків може бути тимчасово покладено на одного з державних службовців цього державного органу;

3) про тимчасове покладення виконання обов’язків за вакантною посадою керівника самостійного структурного підрозділу на одного із його заступників, а у разі їх відсутності – на одного із державних службовців, які працюють у відповідному структурному підрозділі державного органу;

4) про тимчасовий розподіл обов’язків за іншими вакантними посадами державної служби між державними службовцями, які працюють у відповідному структурному підрозділі державного органу.

Строк тимчасового виконання обов’язків за вакантною посадою державної служби не може перевищувати три місяці. На час виконання обов’язків за вакантною посадою державної служби виплачується компенсація, передбачена частиною п’ятою статті 52 цього Закону, крім випадку покладення виконання обов’язків на відповідного заступника.».

16. Пункт 1 частини другої статті 34 після слів «з правом повторного призначення» доповнити словами «призначення без обов’язкового проведення конкурсу».

17. У статті 41:

1) назву статті після слова «Переведення» доповнити словом «(переміщення)»;

2) у частині першій:

у абзаці першому слова «професійної компетентності» замінити словами «професійних компетентностей»;

частину першу після слів «керівника державної служби» доповнити словами «або суб’єкта призначення»;

частину другу після слів «керівника державної служби» доповнити словами «або суб’єкта призначення»;

3) доповнити статтю частиною 6 такого змісту:

«6. Суб’єкт призначення може прийняти рішення про одночасне переміщення не менше двох державних службовців, які займають посади державної служби категорії «А» між посадами, які вони займають.

Переміщення зазначене у частині першій цієї статті здійснюється лише на рівнозначні посади та за згодою державних службовців.

Перебування державного службовця після переміщення на іншу посаду державної служби відбувається у межах п’ятирічного строку перебування на посаді державної служби категорії «А» з правом повторного призначення без обов’язкового проведення конкурсу на ще один строк або наступного переведення за пропозицією Комісії на рівнозначну або нижчу посаду до іншого державного органу відповідно до пункту 1 частини другої статті 34 цього Закону.».

18. Частину першу статті 43 виключити.

19. У статті 44:

1) частину другу після слів «вимог законодавства у сфері запобігання корупції» доповнити словами «, виконання індивідуальної програми професійного розвитку.»;

2) у частині четвертій слово «календарних» замінити словом «робочих»;

3) частину шосту викласти в такій редакції:

«6. У разі отримання державним службовцем негативної оцінки не раніше ніж через три місяці затверджується висновок щодо результатів повторного оцінювання результатів його службової діяльності.»;

4) частину дев’яту викласти в такій редакції:

«9. Державні службовці, які отримали відміні оцінки за результатами оцінювання службової діяльності, підлягають преміюванню відповідно до цього Закону.»;

5) у частині одинадцятій слова «Типовий порядок» замінити словом «Порядок».

20. У статті 48:

1) назву статті викласти в такій редакції:

«Стаття 48. Професійний розвиток державних службовців»;

2) частину першу викласти в такій редакції:

«1. Державним службовцям створюються умови для професійного розвитку шляхом професійного навчання, що може передбачати підготовку, підвищення кваліфікації, стажування, самоосвіту.

Професійне навчання проводиться постійно та з урахуванням потреб державного органу.»;

2) в абзаці другому частини другої слова «підготовки, перепідготовки, спеціалізації та підвищення кваліфікації» замінити словами «професійного навчання»;

3) частину третю виключити;

4) частину п’яту викласти в такій редакції:

«5. Професійне навчання державних службовців проводиться щорічно протягом проходження служби.

Необхідність професійного навчання державного службовця визначається його безпосереднім керівником та службою управління персоналом державного органу за результатами оцінки професійних компетентностей та з урахуванням оцінювання результатів службової діяльності.

Порядок оцінки професійних компетентностей державного службовця визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби.»;

5) у частині восьмій слова «підвищення рівня професійної компетентності» замінити словами «професійного розвитку».

21. У статті 49:

1) у назві статті слова «підвищення рівня професійної компетентності» замінити словами «професійного розвитку»;

2) частину першу викласти в такій редакції:

«1. Державний службовець за результатами оцінювання професійних компетентностей, вивчення потреб у професійному навчанні, з урахуванням результатів оцінювання службової діяльності, передбаченого статтею 44 цього Закону, разом із службою управління персоналом щорічно складає індивідуальну програму професійного розвитку, яку погоджує його безпосередній керівник та затверджує керівник самостійного структурного підрозділу, в якому він працює (за наявності).».

22. Статтю 50 викласти в такій редакції

«Стаття 50. Оплата праці державних службовців

1. Держава забезпечує достатній рівень оплати праці державних службовців для професійного виконання посадових обов’язків, заохочує їх до результативної, ефективної, доброчесної та ініціативної роботи.

2. Джерелом формування фонду оплати праці державних службовців є державний бюджет.

Фонд оплати праці державних службовців формується за рахунок коштів державного бюджету, а також коштів, які надходять до державного бюджету в рамках програм допомоги Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ. Порядок використання таких коштів, які надходять до державного бюджету, затверджується Кабінетом Міністрів України.

Порядок формування фонду оплати праці державних службовців у державному органі, затверджується Кабінетом Міністрів України.

3. Скорочення бюджетних асигнувань не може бути підставою для зменшення посадових окладів та надбавки за вислугу років.

4. Заробітна плата державного службовця складається з:

1) посадового окладу;

2) надбавки за вислугу років;

3) премії (у разі встановлення).

5. Надбавка за вислугу років на державній службі встановлюється на рівні 2 відсотків посадового окладу державного службовця за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 30 відсотків посадового окладу.

6. За результатами роботи та щорічного оцінювання службової діяльності державним службовцям можуть встановлюватися премії. До премій державного службовця належать:

1) премія за результатами щорічного оцінювання службової діяльності;

2) місячна або квартальна премія відповідно до особистого внеску державного службовця в загальний результат роботи державного органу.

У разі встановлення місячної премії державному службовцю її розмір не може перевищувати 30 відсотків його посадового окладу та надбавки за вислугу років з урахуванням фактично відпрацьованого часу, або квартальної - 90 відсотків його посадового окладу та надбавки за вислугу років з урахуванням фактично відпрацьованого часу.

Розмір премії за результатами щорічного оцінювання службової діяльності встановлюється в однакових відсотках до посадового окладу для державних службовців відповідного державного органу, які отримали відмінну оцінку за результатами щорічного оцінювання в поточному році, але не може перевищувати посадового окладу, встановленого для відповідної посади.

7. Премії виплачуються в межах фонду преміювання залежно від особистого внеску державного службовця в загальний результат роботи державного органу.

Типове положення про преміювання затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби.

Встановлення премій державним службовцям здійснюється керівником державної служби відповідно до затвердженого ним Положення про преміювання у відповідному державному органі, погодженого з виборним органом первинної профспілкової організації (за наявності).

8. Премія за результатами оцінювання службової діяльності та місячна або квартальна премія державним службовцям, які займають посади державної служби категорії «А», встановлюються суб’єктом призначення відповідно до цієї статті.

Державним службовцям, які займають посади державної служби категорії «А» місячна або квартальна премія встановлюється керівником державної служби в державному органі за погодженням із суб’єктом призначення.

Державним службовцям, які займають посади державної служби категорії «А» премія за результатами оцінювання службової діяльності встановлюється керівником державної служби в державному органі.

9. Державним службовцям, які займають посади державної служби категорії «Б» та здійснюють повноваження керівників державної служби в державних органах, а також їх заступникам місячна або квартальна премія встановлюється керівником державної служби в державному органі за погодженням із суб’єктом призначення.

10. Фонд преміювання державного органу встановлюється у розмірі 20 відсотків загального фонду посадових окладів за рік.».

23. Статтю 51 викласти в такій редакції:

«Стаття 51. Схема посадових окладів державних службовців

1. З метою встановлення розмірів посадових окладів державні органи поділяються за такими рівнями:

1) вищі органи державної влади, юрисдикція яких поширюється на всю територію України - Верховна Рада України, Офіс Президента України, Кабінет Міністрів України, Рада національної безпеки і оборони України, Рахункова палата України, Конституційний суд України, Верховний Суд, вищі спеціалізовані суди;

2) міністерства, інші державні органи та центральні органи виконавчої влади зі спеціальним статусом, який встановлений законом, а також Вища рада правосуддя, Вища кваліфікаційна комісія суддів України;

3) інші державні органи, юрисдикція яких поширюється на всю територію України;

4) державні органи юрисдикція яких поширюється на територію однієї або кількох областей, міста Києва або Севастополя;

5) державні органи юрисдикція яких поширюється на територію одного або кількох районів, районів у містах, міст обласного значення.

2. Схема посадових окладів на посадах державної служби визначається Кабінетом Міністрів України за поданням центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби шляхом встановлення коефіцієнтів до найнижчого розміру посадового окладу підкатегорії В-2 у державних органах, юрисдикція яких поширюється на територію одного або кількох районів, районів у містах, міст обласного значення з урахуванням рівня державного органу, а також виходячи з таких принципів:

максимальний розмір посадового окладу підкатегорії А-1 у апаратах вищих органів державної влади, юрисдикція яких поширюється на всю територію України, становить не більше десяти розмірів найнижчого посадового окладу підкатегорії В-2 у державних органах, юрисдикція яких поширюється на територію одного або кількох районів, районів у містах, міст обласного значення;

найнижчий розмір посадового окладу підкатегорії В-2 у державних органах, юрисдикція яких поширюється на територію одного або кількох районів, районів у містах, міст обласного значення, не може бути менше трьох прожиткових мінімумів для працездатних осіб, розмір якого встановлено на 1 січня відповідного календарного року.

3. У державних органах забезпечується наявність посад:

провідних експертів не менше 25 відсотків чисельності посад державної служби категорії «В» у відповідному державному органі;

старших експертів не менше 25 відсотків чисельності посад державної служби категорії «В» у відповідному державному органі;

експертів не менше 15 відсотків чисельності посад державної служби категорії «В» у відповідному державному органі.».

24. Статтю 52 викласти в такій редакції:

«Стаття 52. Компенсаційні виплати

1. Компенсація за роботу, яка передбачає доступ до державної таємниці, виплачується в розмірі та в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

2. У разі виконання державним службовцем обов’язків тимчасово відсутнього державного службовця йому виплачується компенсація за додаткове навантаження у розмірі 50 відсотків посадового окладу тимчасово відсутнього державного службовця.

3. У разі виконання державними службовцями обов’язків за вакантною посадою державної служби, у випадках передбачених частиною шостою статті 31 цього Закону, їм виплачується компенсація за додаткове навантаження у розмірі до 50 відсотків посадового окладу за вакантною посадою пропорційно додатковому навантаженню за рахунок економії фонду посадового окладу за відповідною посадою.

4. Компенсаційні виплати встановлюються керівником державної служби.».

25. Статтю 66 викласти в такій редакції:

«Стаття 66. Види дисциплінарних стягнень та загальні умови їх застосування

1. До державних службовців застосовується один із таких видів дисциплінарного стягнення:

1) зауваження;

2) догана;

3) попередження про неповну службову відповідність;

4) звільнення з посади державної служби.

2. У разі допущення державним службовцем дисциплінарних проступків, передбачених пунктами 1, 3, 10, 11, 13, 14 частини другої статті 65 цього Закону, суб’єкт призначення або керівник державної служби приймає рішення про звільнення такого державного службовця.

3. У разі вчинення державним службовцем дисциплінарного проступку, передбаченого пунктом 2 частини другої статті 65 цього Закону, суб’єкт призначення або керівник державної служби може обмежитися зауваженням або оголосити догану такому державному службовцю. У разі вчинення державним службовцем дисциплінарного поступку, передбаченого пунктом 2 частини другої статті 65 цього Закону, під час дії дисциплінарного стягнення, накладеного за такий проступок, суб’єкт призначення або керівник державної служби може оголосити догану або попередити про неповну службову відповідність такого державного службовця.

4. У разі вчинення державним службовцем дисциплінарного проступку, передбаченого пунктом 4 частини другої статті 65 цього Закону, суб’єкт призначення або керівник державної служби може обмежитися зауваженням або оголосити догану такому державному службовцю. У разі вчинення державним службовцем дисциплінарного поступку, передбаченого пунктом 4 частини другої статті 65 цього Закону, під час дії дисциплінарного стягнення, накладеного за такий проступок, суб’єкт призначення або керівник державної служби може оголосити догану або попередити про неповну службову відповідність такого державного службовця.

5. У разі вчинення державним службовцем дисциплінарного проступку, передбаченого пунктом 5 частини другої статті 65 цього Закону, суб’єкт призначення або керівник державної служби може оголосити догану або попередити про неповну службову відповідність такого державного службовця. У разі вчинення державним службовцем дисциплінарного поступку, передбаченого пунктом 5 частини другої статті 65 цього Закону, під час дії дисциплінарного стягнення, накладеного за такий проступок, суб’єкт призначення або керівник державної служби може попередити про неповну службову відповідність або прийняти рішення про звільнення такого державного службовця.

6. У разі вчинення державним службовцем дисциплінарного проступку, передбаченого пунктом 6 частини другої статті 65 цього Закону, суб’єкт призначення або керівник державної служби може обмежитися зауваженням або оголосити догану такому державному службовцю. У разі вчинення державним службовцем дисциплінарного поступку, передбаченого пунктом 6 частини другої статті 65 цього Закону, під час дії дисциплінарного стягнення, накладеного за такий проступок, суб’єкт призначення або керівник державної служби може попередити про неповну службову відповідність або прийняти рішення про звільнення такого державного службовця.

7. У разі вчинення державним службовцем дисциплінарного проступку, передбаченого пунктом 7 частини другої статті 65 цього Закону, суб’єкт призначення або керівник державної служби може оголосити догану або попередити про неповну службову відповідність такого державного службовця. У разі вчинення державним службовцем дисциплінарного поступку, передбаченого пунктом 7 частини другої статті 65 цього Закону, під час дії дисциплінарного стягнення, накладеного за такий проступок, суб’єкт призначення або керівник державної служби може попередити про неповну службову відповідність або прийняти рішення про звільнення такого державного службовця.

8. У разі вчинення державним службовцем дисциплінарного проступку, передбаченого пунктом 8 частини другої статті 65 цього Закону, суб’єкт призначення або керівник державної служби може попередити про неповну службову відповідність або прийняти рішення про звільнення такого державного службовця. У разі вчинення державним службовцем дисциплінарного поступку, передбаченого пунктом 8 частини другої статті 65 цього Закону, під час дії дисциплінарного стягнення, накладеного за такий проступок, суб’єкт призначення або керівник державної служби приймає рішення про звільнення такого державного службовця.

9. У разі вчинення державним службовцем дисциплінарного проступку, передбаченого пунктом 9 частини другої статті 65 цього Закону, суб’єкт призначення або керівник державної служби може попередити про неповну службову відповідність або прийняти рішення про звільнення такого державного службовця. У разі вчинення державним службовцем дисциплінарного поступку, передбаченого пунктом 8 частини другої статті 65 цього Закону, під час дії дисциплінарного стягнення, накладеного за такий проступок, суб’єкт призначення або керівник державної служби приймає рішення про звільнення такого державного службовця.

10. У разі вчинення державним службовцем дисциплінарного проступку, передбаченого пунктом 12 частини другої статті 65 цього Закону, суб’єкт призначення або керівник державної служби може оголосити догану або попередити про неповну службову відповідність такого державного службовця. У разі вчинення державним службовцем дисциплінарного поступку, передбаченого пунктом 12 частини другої статті 65 цього Закону, під час дії дисциплінарного стягнення, накладеного за такий проступок, суб’єкт призначення або керівник державної служби може попередити про неповну службову відповідність або прийняти рішення про звільнення такого державного службовця.

11. У разі вчинення державним службовцем дисциплінарного проступку, передбаченого пунктом 15 частини другої статті 65 цього Закону, суб’єкт призначення або керівник державної служби може оголосити догану або попередити про неповну службову відповідність такого державного службовця. У разі вчинення державним службовцем дисциплінарного поступку, передбаченого пунктом 15 частини другої статті 65 цього Закону, під час дії дисциплінарного стягнення, накладеного за такий проступок, суб’єкт призначення або керівник державної служби може попередити про неповну службову відповідність або прийняти рішення про звільнення такого державного службовця.

12. Дисциплінарне стягнення має відповідати характеру і тяжкості вчиненого дисциплінарного проступку та ступеню вини державного службовця. Під час обрання виду дисциплінарного стягнення необхідно враховувати характер дисциплінарного проступку, обставини, за яких він був вчинений, ставлення державного службовця до виконання своїх посадових обов’язків, обставини, що пом’якшують або обтяжують дисциплінарну відповідальність.».

26. У статті 67:

1) частину першу виключити;

2) у пункті 3 частини другої слова «наявність заохочень та урядових відзнак, урядових і державних нагород».

27. У статті 68:

1) у назві статті слово «ініціювати» замінити словом «порушувати»;

2) частину першу викласти в такій редакції:

«1. Дисциплінарне провадження порушується шляхом видання відповідного наказу (розпорядження):

міністром щодо державного секретаря відповідного міністерства;

суб’єктом призначення щодо інших державних службовців.

Дисциплінарне провадження може бути розпочате у разі виявлення порушення вимог, встановлених цим Законом та іншими нормативно-правовими актами, за які до нього може бути застосоване дисциплінарне стягнення.

Дисциплінарне провадження починається з прийняттям рішення про порушення дисциплінарного провадження та закінчується прийняттям суб'єктом призначення рішення про накладення на державного службовця дисциплінарного стягнення чи закриття дисциплінарного провадження.».

28. Статтю 69 викласти в такій редакції:

«Стаття 69. Дисциплінарна комісія з розгляду дисциплінарних справ та її повноваження

1. Для здійснення дисциплінарного провадження утворюється дисциплінарна комісія з розгляду дисциплінарних справ (далі - дисциплінарна комісія).

2. Дисциплінарною комісією стосовно державних службовців, які займають посади державної служби категорії "А", є Комісія.

Дисциплінарною комісією стосовно державних службовців, які займають посади державної служби категорії «Б» та здійснюють повноваження керівників державної служби в державних органах, а також їх заступників, є дисциплінарна комісія державного органу вищого рівня.

Дисциплінарну комісію стосовно інших державних службовців, які займають посади державної служби категорій "Б" і "В", утворює керівник державної служби у кожному державному органі.

3. Дисциплінарна комісія діє у складі не менше шести членів.

До складу дисциплінарної комісії у державному органі включаються в однаковій кількості:

представники керівника державної служби, визначені ним одноосібно із числа державних службовців цього державного органу;

представники виборного органу первинної профспілкової організації з числа державних службовців, а в разі відсутності профспілкової організації - представники державних службовців, обрані на загальних зборах (конференції) державних службовців державного органу.

До складу дисциплінарної комісії повинна бути включена щонайменше одна особа, яка має юридичну освіту не нижче другого (магістерського) рівня та досвід роботи за фахом.

Строк повноважень члена дисциплінарної комісії становить три роки.

4. Членам дисциплінарної комісії та особам, які залучені до її роботи забороняється передавати і розголошувати інформацію, отриману під час здійснення дисциплінарного провадження.

5. Засідання дисциплінарної комісії є правоможним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її членів.

Рішення дисциплінарної комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість від присутніх на засіданні.

6. Дисциплінарна комісія розглядає дисциплінарну справу державного службовця, сформовану в установленому цим Законом порядку.

Результатом розгляду дисциплінарної справи є пропозиція Комісії або подання дисциплінарної комісії.».

29. Статтю 71 викласти в такій редакції:

«Стаття 71. Порядок здійснення дисциплінарного провадження

1. Порядок здійснення дисциплінарного провадження затверджується Кабінетом Міністрів України. Порядок здійснення дисциплінарного провадження визначає:

1) порядок формування складу дисциплінарної комісії з урахуванням особливостей функціонування окремих державних органів;

2) процес залучення до роботи дисциплінарної комісії інших осіб;

3) порядок формування та розгляду дисциплінарних справ;

4) порядок здійснення дисциплінарного провадження у разі неможливості утворення або функціонування дисциплінарної комісії у державному органі.».

30. Статтю 72 викласти в такій редакції:

«Стаття 72. Відсторонення державного службовця від виконання посадових обов'язків

1. Державний службовець може бути відсторонений у разі виявлення порушень, встановлених пунктами 1, 7-10 та 14 частини другої статті 65 цього Закону, за які до нього може бути застосоване дисциплінарне стягнення.

Рішення про відсторонення державного службовця від виконання посадових обов’язків приймається відповідно керівником державної служби або суб’єктом призначення одночасно з прийняттям рішення про порушення дисциплінарного провадження або під час його здійснення у разі:

наявності обставин, що дають підстави вважати, що такий державний службовець може знищити чи підробити речі і документи, які мають суттєве значення для дисциплінарного провадження;

впливатиме на працівників державного органу та інших осіб, зокрема, здійснюватиме протиправний тиск на підлеглих, погрожуватиме звільненням з роботи;

у інший спосіб перешкоджатиме об’єктивному вивченню обставин вчинення дисциплінарного проступку.

2. Тривалість відсторонення державного службовця від виконання посадових обов’язків не може перевищувати один місяць. За потреби зазначений строк може бути продовжений особою, яка прийняла відповідне рішення, але не більш як до двох місяців.

3. Якщо за результатами розгляду дисциплінарної справи не встановлено вчинення державним службовцем дисциплінарного проступку та закрито дисциплінарне провадження йому в установленому порядку оплачується час відсторонення від виконання посадових обов'язків у розмірі середньої заробітної плати.

Якщо за результатами розгляду дисциплінарної справи державного службовця притягнуто до дисциплінарної відповідальності оплата часу відсторонення від виконання посадових обов’язків не здійснюється.

4. Під час відсторонення державного службовця від виконання посадових обов’язків мають бути забезпечені умови, що унеможливлюють перешкоджанню об’єктивному вивченню обставин вчинення дисциплінарного проступку. При цьому такий державний службовець зобов’язаний сприяти здійсненню дисциплінарного провадження.».

31. У статті 73:

1) у частині другій:

пункт 5 виключити;

пункт 6 після слів «дисциплінарного провадження» доповнити словами «та/або акт про відмову надати такі пояснення»;

пункт 8 після слів «дисциплінарного провадження» доповнити словами «(за наявності)»;

пункт 10 виключити;

пункт 12 викласти в такій редакції:

«12) пропозиції Комісії або подання дисциплінарної комісії у державному органі з висновком про наявність чи відсутність у діях державного службовця дисциплінарного проступку та підстав для його притягнення до дисциплінарної відповідальності;»;

2) частину третю виключити;

3) частину четверту виключити.

32. Частину п’яту статті 74 доповнити новим абзацом такого змісту:

«Час тимчасової непрацездатності або перебування у відпустці державного службовця не враховується при обчислені строків передбачених цією частиною.».

33. Частину першу статті 75 викласти в такій редакції:

«1. Під час здійснення дисциплінарного провадження Комісія або дисциплінарна комісія повинна отримати від державного службовця, стосовно якого здійснюється дисциплінарне провадження, письмове пояснення.».

34. Частину третю статті 77 викласти в такій редакції:

«3. У разі незгоди з пропозицією Комісії, поданням дисциплінарної комісії про притягнення державного службовця до дисциплінарної відповідальності або запропонованим видом дисциплінарного стягнення суб’єкт призначення може прийняти рішення про закриття дисциплінарного провадження або застосування іншого виду дисциплінарного стягнення передбаченого частинами 2-5 статті 66 цього Закону з відповідним обґрунтуванням.

Якщо за результатами розгляду дисциплінарної справи не встановлено факт вчинення державним службовцем дисциплінарного проступку або державний службовець не може бути притягнутий до дисциплінарної відповідальності з підстав, передбачених законом, суб'єкт призначення приймає рішення про закриття дисциплінарного провадження стосовно державного службовця.».

35. Пункт 2 частини першої статті 84 викласти в такій редакції:

«2) встановлення факту наявності у державного службовця громадянства іноземної держави або набуття державним службовцем громадянства іноземної держави під час проходження державної служби;».

36. Статтю 87 викласти в такій редакції:

«Стаття 87. Припинення державної служби за ініціативою суб’єкта призначення

1. Підставами для припинення державної служби за ініціативою суб’єкта призначення є:

1) скорочення чисельності або штату державних службовців, скорочення посади державної служби внаслідок зміни структури або штатного розпису державного органу без скорочення чисельності або штату державних службовців, реорганізація державного органу;

2) ліквідація державного органу;

3) встановлення невідповідності державного службовця займаній посаді протягом строку випробування;

4) отримання державним службовцем двох підряд негативних оцінок за результатами оцінювання службової діяльності;

5) вчинення державним службовцем дисциплінарного проступку, який передбачає звільнення.

2. Підставою для припинення державної служби за ініціативою суб’єкта призначення може бути нез’явлення державного службовця на службу протягом більш як 120 календарних днів підряд або більш як 150 календарних днів протягом року внаслідок тимчасової непрацездатності, якщо законом не встановлено більш тривалий строк збереження місця роботи (посади) у разі певного захворювання.

За державним службовцем, який втратив працездатність під час виконання посадових обов’язків, посада зберігається до відновлення працездатності або встановлення інвалідності.

3. Під час обрахунку календарних днів нез’явлення державного службовця на службу внаслідок тимчасової непрацездатності не враховується:

1) час відпустки у зв’язку з вагітністю та пологами;

2) період настання страхового випадку у зв’язку із необхідністю догляду за хворою дитиною; за хворим членом сім’ї; за дитиною віком до трьох років або дитиною-інвалідом віком до 18 років у разі хвороби матері або іншої особи, яка доглядає за цією дитиною; карантином, накладеним органами санітарно-епідеміологічної служби; у разі здійснення санаторно-курортного лікування, якщо тривалість щорічної (основної та додаткової) відпустки недостатня для лікування та проїзду до санаторно-курортного закладу і назад відповідно до законодавства про соціальне страхування.

4. Процедура вивільнення державних службовців на підставі пунктів 1 та 2 частини першої цієї статті визначається законодавством про працю.

Звільнення державного службовця на підставі пункту 1 частини першої цієї статті допускається лише у разі, коли відсутня можливість запропонувати іншу рівнозначну посаду державної служби або, як виняток, нижчу посаду державної служби відповідно до кваліфікації у цьому державному органі або державному органі, що є правонаступником, а також у разі відмови державного службовця від переведення на запропоновану посаду.

5. У разі звільнення з державної служби на підставі пунктів 1 та 2 частини першої цієї статті державному службовцю виплачується вихідна допомога у розмірі середньої заробітної плати.

6. Рішення про припинення державної служби за ініціативою суб’єкта призначення може бути оскаржено:

державними службовцями категорії «А» та державними службовцями категорій «Б» та «В» з підстав передбачених пунктами 1 та 2 частини першої цієї статті – до суду;

державними службовцями категорій «Б» та «В» з підстав передбачених пунктами 3–5 частини першої та частини другої цієї статті - до центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби протягом 30 календарних днів після одержання ними копії відповідного наказу (розпорядження) або до суду.».

37. У статті 91:

1) частину четверту доповнити новим абзацом такого змісту:

«У випадках, передбачених частиною третьою статті 44, частиною сьомою статті 50, частиною другою статті 53 цього Закону, повноваження суб’єкта призначення стосовно Керівника Апарату Верховної Ради України здійснює Голова Верховної Ради України.»;

2) частину п’яту викласти в такій редакції:

«5. Керівник апарату Офісу Президента України призначається на посаду та звільняється з посади Президентом України у порядку, встановленому Президентом України.

Посада керівника апарату Офісу Президента України відноситься до посад державної служби категорії «А».»;

3) частину шосту виключити;

4) доповнити статтю частинами восьмою, дев’ятою та десятою такого змісту:

«8. Повноваження керівника державної служби в органах Служби безпеки України та Служби зовнішньої розвідки України здійснює керівник відповідного державного органу.

9. Повноваження керівника державної служби в органах Національної поліції, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Державної прикордонної служби України, Державною службою спеціального зв’язку та захисту інформації України, органах військового управління, в яких передбачено посади державної служби, здійснює керівник відповідного державного органу або органу військового управління.

10. Особливості вступу, проходження та припинення державної служби в державних органах, зазначених в частині першій, сьомій – дев’ятій цієї статті, інших органах системи правосуддя, дипломатичної служби, правоохоронних органах, регулюються цим Законом з урахуванням особливостей, визначених спеціальним законодавством у відповідній сфері.».

38. Частину четверту статті 92 після слів «крім статей 39-1, 41-43-1, 49-2» доповнити словами «та частини третьої статті 184».

ІІ. Прикінцеві положення

1. Цей Закон набирає чинності з дня, наступного за днем його опублікування.

2. Кабінету Міністрів України:

у тримісячний строк з дня опублікування цього Закону підготувати та подати на розгляд Верховної Ради України пропозиції щодо приведення законодавчих актів у відповідність із цим Законом;

у місячний строк з дня набрання чинності цим Законом привести власні нормативно-правові акти та забезпечити приведення міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади їх нормативно-правових актів у відповідність із цим Законом.

 **Голова
Верховної Ради України**